

Documento	Preparado por	Doc. original	Verificado por	Aprovado por	Última revisão	Revisão nº	Total de pag.
PCA-8QC-2307-1	Margareth Daniel	05ABR22	Alice Nunes	César Brito	14OUT24	1	7

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Com o intuito de mostrar transparência e em conformidade com as obrigações legais aplicáveis, a **MD SOLUTIONS** cumpre com a obrigação de informar a finalidade do uso dos Dados Coletados pela empresa e os direitos que têm as Pessoas Físicas (PF) Titulares desses dados.

Esta Política de Privacidade, é suplementada por outras Políticas, Processos e Boas Práticas que são utilizadas internamente na MD SOLUTIONS. Em caso de dúvida ou preocupação a respeito do tratamento dos Dados Pessoais, pode contatar o Encarregado de Dados por meio dos Canais de Privacidade abaixo identificados.

A **MD SOLUTIONS** instituição inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.827.530/0001-00, com sede no município do Rio de Janeiro, RJ, situada na Avenida das Américas 3434 Bloco C 05 Sala 407 - Bairro Barra da Tijuca, CEP 22640-102, é responsável pelo processamento dos dados pessoais coletados.

OBJETIVOS DESTA POLÍTICA

A MD SOLUTIONS emprega os melhores esforços para fornecer medidas de proteção adequadas em todas as suas operações e para implementar as políticas e os procedimentos mais consistentes, efetivos e rigorosos. Por reconhecer a importância da sua privacidade, desenvolvemos esta Política para informá-lo a respeito das condições sob as quais tratamos e protegemos seus Dados Pessoais. Esta Política também descreve seus direitos e como você pode entrar em contato conosco para exercê-los ou nos fazer quaisquer perguntas que você possa ter sobre a proteção de seus Dados Pessoais.

1. CONCEITOS

ANPD (AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS): órgão brasileiro de administração pública, responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados em todo o território brasileiro.

DADO PESSOAL: informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável. Os dados pessoais incluem: Nome e sobrenome; Idade (Data de Nascimento); Endereço; E-mail; Endereço de IP; Cargo em exercício; Número de Identidade: CPF, RNE, Número de Passaporte, entre outros.

DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS: segundo a legislação brasileira, um dado pessoal sensível é aquele que se refere à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

COOKIES: São arquivos de informação que são armazenados no computador ou dispositivos móveis por meio do navegador de internet (browser). Estes arquivos permitem que, durante um período, um website “se lembre” das ações e preferências registradas em nome do usuário.

COLETA: para fins desta política, é o processo de recolhimento de Dados Pessoais.

FUNCIONÁRIO: refere-se ao membro da liderança, ao ocupante de funções gerenciais, empregado direto e indireto, contratados, estagiários e jovens aprendizes que estão desenvolvendo atividades na MEDICAL SOLUTIONS.

CONTROLADOR: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem compete as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

CLIENTE: pessoa ou empresa que compra os produtos da MD SOLUTIONS.

ENCARREGADO DE DADOS: também chamado de Data Protection Officer (DPO), é o responsável por coordenar e por assegurar a conformidade com a Política de Proteção de Dados e requisitos legais/regulamentares locais aplicáveis, também, atua como o canal principal com os Titulares dos Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados ANPD.

FORNECEDOR: Pessoa Física ou Jurídica que oferece um determinado produto ou serviço para a MD SOLUTIONS.

LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018).

OPERADOR: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do Controlador.

PACIENTE pessoa física, funcionário do cliente da MEDICAL SOLUTIONS que trabalha embarcado e necessita de cuidados médicos.

TRATAMENTO: refere-se a toda operação realizada com Dados Pessoais desde o momento da coleta.

TERMO DE CONSENTIMENTO: documento que coleta manifestação favorável ao tratamento dos Dados Pessoais para finalidades determinadas.

TITULAR DOS DADOS PESSOAIS (Titular): Pessoa Física a quem se referem os Dados Pessoais que são objeto de tratamento.

2. COLETA DOS DADOS PESSOAIS

A MD SOLUTIONS coleta e trata os seus Dados Pessoais para que possa entregar os serviços contratados e otimizar a sua interação. A coleta de Dados Pessoais pode variar nas seguintes situações:

- **No momento de Avaliar Candidatos para vagas de emprego:** Esta seção informa como são tratados os Dados Pessoais em relação às Pessoas Físicas que são candidatas a uma vaga, participam num evento de recrutamento ou passam por um processo de avaliação pela MD SOLUTIONS.
 - **Finalidade:** A MD SOLUTIONS coleta esta informação a fim de avaliar candidatos que optam para uma vaga diretamente ou indiretamente na empresa.
 - **Como os Dados são Coletados:** a MD SOLUTIONS coleta este tipo de Dados Pessoais por meio de:
 - ✓ Contato direto do candidato com a MD SOLUTIONS por número de telefone, e-mail, fax ou pelo site www.medicalsolutions.com.br;
 - ✓ Por meio de alguma indicação pessoal;

- ✓ Através de indicação de prestadores de serviço, por exemplo: empresas de Recrutamento e Seleção como Vagas.Com e Rio Vagas;
 - ✓ Por meio de mídia social.
 - **Dados Pessoais Coletados:** nome, sobrenome, data de nascimento, CPF, e-mail, dados telefônicos, endereço, dados de estudo, histórico empregatício.
- **Contratação Trabalhista, Folha de Pagamento, Administração de Benefícios:** esta seção detalha como são tratados os Dados Pessoais desde o momento de contratação da pessoa física como funcionário da empresa:
 - **Finalidade:** a MD SOLUTIONS coleta estes Dados Pessoais para:
 - ✓ Processamento da Folha de Pagamento dos funcionários;
 - ✓ Envio de dados dos funcionários para processamento de folha;
 - ✓ Recebimento do resultado do processamento da folha;
 - ✓ Envio de informações de rendimentos e retenções para preparar a DIRF e outras obrigações legais;
 - ✓ Processamento de benefícios dos funcionários, exemplo: vale transporte, vale refeição e vale alimentação.
 - ✓ Para controle de ponto.
 - **Como os Dados são Coletados:** os funcionários no momento da contratação fornecem os Dados Pessoais para o Departamento de Recursos Humanos da MD SOLUTIONS;
 - **Dados Pessoais Coletados:** MD SOLUTIONS coleta todos os dados requeridos legalmente para a ficha de registro e mais as movimentações da folha de pagamento: horas trabalhadas, atrasos, faltas, férias, licenças médicas, atestado médico exame admissional, exame periódico e atestado de falta médica, vale transporte, dependentes.
- **Por meio da contratação de Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros de Negócio:** MD SOLUTIONS coleta Dados Pessoais dos representantes dos fornecedores, prestadores de serviço e parceiros de negócio da empresa.
 - **Finalidade:** a MD SOLUTIONS coleta estes Dados Pessoais para:
 - ✓ Realizar formalização contratual entre MD SOLUTIONS e o terceiro;
 - ✓ Manter cadastro atualizado;
 - ✓ Realizar pagamentos.
 - **Como os Dados são Coletados:** o Departamento Administrativo e Financeiro captura os Dados da Pessoa Jurídica e representantes para formalização contratual ou por meio da página www.medicalsolutions.com.br
 - **Pessoais Coletados:** Nome completo, RG, CPF, Data de Nascimento, cargo, histórico profissional.
- **Através de contratação de Clientes:** MD SOLUTIONS coleta Dados Pessoais dos representantes dos clientes.
 - **Finalidade:** a MD SOLUTIONS coleta estes Dados Pessoais para:
 - ✓ Fornecimento dos serviços contratados conforme o contrato assinado.
 - ✓ Manter cadastro atualizado.
 - **Como os Dados são Coletados:** o cliente encaminha os Dados Pessoais para o representante da MD SOLUTIONS para formalização contratual e faturamento.
 - **Dados Pessoais Coletados:** Nome completo, CPF, cargo, e-mail, dados telefônicos.

- **Quando um paciente necessita de atendimento médico:** MD SOLUTIONS coleta Dados Pessoais do paciente ao entrar em contato com a Central de Chamados.
 - **Finalidade:** a MD SOLUTIONS coleta Dados Pessoais para:
 - ✓ Fornecimento dos serviços contratados conforme o contrato assinado;
 - ✓ Inserir dados no sistema para o que o Médico atenda ao paciente.
 - **Como os Dados são Coletados:** o cliente da MD SOLUTIONS ou o enfermeiro próximo do paciente informa por telefone ou e-mail à Central de Chamados.
 - **Dados Pessoais Coletados:** nome do paciente, nome do cliente, unidade de trabalho (embarcação), convenio médico, data de nascimento, CPF e telefone de contato, diagnóstico, prescrição médica._
- **Quando uma pessoa fornece informações ao utilizar o Site:** Pessoas Físicas acessam as páginas da MD SOLUTIONS www.medicalsolutions.com.br que utiliza Cookies para coletar algumas informações automaticamente a fim de personalizar e aprimorar a experiência:
 - **Finalidade:** Atender dúvidas, demandas de visitantes à página de internet da MD SOLUTIONS;
 - **Como os Dados são Coletados:** o site da MD SOLUTIONS tem canais onde o visitante consegue realizar perguntas e encaminhar comentários.
 - **Dados Pessoais Coletados:** qualquer informação fornecida pela pessoa que visita a página de internet.

3. BASE LEGAL PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A MD SOLUTIONS realiza o Tratamento dos Dados Pessoais em correspondência com as bases legais estabelecidas pela LGPD e de forma adequada e compatível com a finalidade da sua coleta. Tratamos seus Dados Pessoais:

- Na gestão do relacionamento contratual com cliente, fornecedores, prestadores de serviço, parceiros de negócio, colaboradores, entre outros;
- Para a tutela de saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde e serviços de saúde;
- No legítimo interesse da MD SOLUTIONS ou de terceiros, desde que os requisitos legais para tanto sejam atendidos;
- Em conformidade com certas obrigações legais ou regulatórias;
- Quando for necessário para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- Proteção da vida ou incolumidade física do titular do dado ou de terceiros.
- Com base no prévio consentimento do Titular, caso, sob certas circunstâncias, o consentimento seja solicitado.

4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A MD SOLUTIONS restringe o acesso aos Dados Pessoais do Titular somente aos seus profissionais devidamente autorizados que precisem ter conhecimento sobre tais dados para executar os serviços contratados. No entanto, a MD SOLUTIONS pode compartilhar Dados Pessoais coletados nas seguintes situações:

- Com prestadores de serviços autorizados, como consultores nas áreas de tecnologia e informática; que suportam a Empresa para o fornecimento dos serviços. Nesses casos, será garantido que os Dados Pessoais sejam tratados apenas para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao Titular, sem possibilidade de Tratamento posterior de forma incompatível com a finalidade informada.

Os prestadores de serviços da MD SOLUTIONS não estão autorizados a utilizar e/ou divulgar seus Dados Pessoais, exceto para prestar os serviços a nome da Empresa ou para cumprir obrigações legais. Estes prestadores de serviços somente utilizarão os Dados Pessoais do Titular de acordo com as instruções emitidas pela MD SOLUTIONS e em conformidade com as finalidades mencionadas nesta Política.

- Com um sucessor ou comprador em caso de fusão, aquisição, venda de ativos ou operação similar e somente ocorrerá se a parte recebedora dos dados possuir uma Política de Privacidade e demais práticas com termos consistentes a esta Política de Privacidade.
- Para cumprir uma lei, regulamento ou ordem judicial.
- Para responder solicitações de informação feitas por órgão regulador, autoridade policial e demais autoridades públicas, inclusive em casos relativos à segurança nacional.
- Para fazer cumprir e/ou proteger propriedade ou direitos da MD SOLUTIONS, inclusive para investigar fraudes e ajudar a prevenir ameaças de segurança, inclusive da informação, ou outras atividades criminosas ou maliciosas.
- Para proteger os interesses legítimos de terceiros, incluindo a segurança pessoal dos colaboradores e usuários da MD SOLUTIONS.

5. ARMAZENAMENTO DE SEUS DADOS PESSOAIS

A MD SOLUTIONS armazena os Dados Pessoais coletados nas bases da Empresa, em ambiente seguro, garantindo o sigilo e a sua confidencialidade:

- Somente pelo tempo necessário para cumprir as finalidades para os quais foram coletados, observados os eventuais prazos legais e a necessidade da MD SOLUTIONS defender-se em processos.
- Eventualmente, os Dados Pessoais coletados poderão ser mantidos por um período superior, por motivo de leis ou regulamentos aplicáveis. Ao final do prazo e da necessidade legal, os Dados Pessoais coletados serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro ou utilizados de forma anonimizada para com a finalidade de obtenção de estatísticas.
- Os Dados Pessoais capturados poderão ser armazenados em empresa de terceiro contratado para esse fim, seja ele situado no Brasil ou no exterior.
- Os Dados Pessoais poderão ser armazenados por meios de computação em nuvem e/ou outros meios que surjam no futuro, com o objetivo de melhoras e aperfeiçoar as atividades, respeitando os níveis de segurança e boas práticas do mercado.

6. DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS

Caso seja estritamente necessário coletar Dados Sensíveis isto será feito de acordo com a finalidade para o respectivo tratamento, de acordo com as exigências legais e com base legal prevista na LGPD ou com o consentimento prévio do Titular, específico e destacado, para finalidades específicas sob as condições descritas nesta Política.

7. TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Caso a MD SOLUTIONS de forma direta ou indireta tenha que tratar dados de menores de idade: Crianças e Adolescentes, antes de fazê-lo, precisará solicitar autorização específica de pelo menos um dos pais ou responsável legal.

8. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS PESSOAIS

Os Dados Pessoais coletados podem ser transferidos para destinatários localizados fora do Brasil. Caso haja transferência internacional, serão adotadas medidas necessárias para assegurar as garantias adequadas para a proteção dos Dados Pessoais coletados de acordo com a LGPD e em observância às proteções descritas na presente Política.

9. EXERCÍCIO DE SEUS DIREITOS DECORRENTES DA LGPD

Caso não exista alguma restrição legal, o titular de Dados Pessoais tem os seguintes direitos frente aos controladores dos seus dados pessoais:

- **Confirmar a existência de Tratamento:** o Titular dos Dados Pessoais pode solicitar para a MD SOLUTIONS uma confirmação de que seus Dados Pessoais estão sendo processados;
- **Acesso aos Dados Pessoais:** o Titular pode solicitar à MD SOLUTIONS quais Dados Pessoais armazena sobre ele;
- **Correção de Dados Pessoais:** o Titular pode solicitar a correção ou complementação de Dados Pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados. Para isso, é necessário encaminhar alguma evidência legítima que comprove a forma correta do Dado Pessoal;
- **Anonimização, Bloqueio ou Eliminação:**
 - i. Entrar em contato com a MD SOLUTIONS para solicitar a exclusão dos Dados Pessoais do Titular. E caso os mesmos não impactem no oferecimento dos serviços, seguiremos com sua exclusão, contudo, caso sejam informações essenciais para o funcionamento, a Empresa poderá Anonimizar os dados de modo que não seja possível identificar o Titular.
 - ii. Solicitar a anonimização dos Dados Pessoais do Titular: será avaliada a possibilidade de realizá-la sem que isso impacte no oferecimento dos produtos para o Titular.
- **Informação de Compartilhamento dos Dados Pessoais:** sempre que não houver algum impedimento jurídico, o Titular pode solicitar a MD SOLUTIONS que informe com quais terceiros e porque compartilha seus Dados Pessoais.
- **Revogação:** caso o Titular tenha dado consentimento para tratamento dos seus Dados Pessoais, ele pode solicitar a revogação desde que não impossibilite o uso das funcionalidades para execução do contrato.
- **Portabilidade:** direito de solicitar uma cópia dos seus Dados Pessoais que a MD SOLUTIONS tem, e o direito de transmitir a terceiros a referida cópia.

10. INFORMAÇÃO ADICIONAL

Caso exista algum problema, dúvida, reclamação ou pedido a respeito do tratamento dos Dados Pessoais, o Titular pode entrar em contato com o Encarregado de Dados pelo seguinte e-mail: cau@medicalsolutions.com.br.

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

HISTÓRICO DE REVISÕES

Revisão nº	Data Aprovação	Informação de Revisão
0	05ABR22	Novo documento
1	14OUT24	Revisão do documento com inclusão de nova identidade visual.